

Số: 402/TB-ĐHĐT.CTSV

Đồng Tháp, ngày 28 tháng 10 năm 2011

THÔNG BÁO
Về việc làm sổ ngoại trú, nội trú

Thực hiện Thông tư số 27/2009/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 11 năm 2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy chế ngoại trú của HSSV các trường đại học, cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy và Thông tư số 27/2011/TT-BGDĐT ngày 27 tháng 6 năm 2011 về Quy chế công tác HSSV nội trú tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Thực hiện Quyết định số 60/2007/QĐ-BGDĐT ngày 16 tháng 10 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đánh giá kết quả rèn luyện của học sinh, sinh viên các cơ sở giáo dục đại học và trường trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy.

Thực hiện Quy định số 35/QĐ – ĐHĐT.CTSV ngày 28 tháng 02 năm 2008 của nhà trường về việc đánh giá kết quả rèn luyện của HSSV Trường Đại học Đồng Tháp theo Quyết định số 60/2007/QĐ – BGDDĐT ngày 16 tháng 10 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Nhằm tăng cường công tác quản lý người học, góp phần thực hiện tốt triết lý đào tạo của nhà trường. Nay nhà trường thông báo đến BCN các khoa, các lớp HSSV các nội dung sau:

1. Toàn thể sinh viên hệ chính quy khóa tuyển sinh năm 2011 đang học tại trường Đại học Đồng Tháp phải làm sổ ngoại trú (nếu ở ngoại trú) và sổ nội trú (nếu ở nội trú) theo mẫu của nhà trường ban hành để theo dõi nơi ở và đánh giá kết quả rèn luyện trong từng học kỳ.

2. Lớp trưởng đến phòng Công tác sinh viên (Thầy Phạm Trọng Nhân) nhận sổ cho tập thể lớp và nộp tiền sổ (5.000đ/1 sổ).

3. Thời gian nhận sổ: Từ ngày 01/11/2011 đến hết ngày 08/11/2011.

Nhà trường đề nghị BCN các khoa, Ban Cán sự các lớp phổ biến nội dung thông báo này đến tất cả sinh viên thuộc đơn vị mình được biết và thực hiện tốt nội dung thông báo này./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng (để chỉ đạo)
- Các khoa, các lớp SV năm I (để thực hiện)
- Lưu VT, CTSV

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Bản